

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Akademia Muzyczna im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie z siedzibą przy ul. św. Tomasza 43, 31- 027 Kraków zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł netto, wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na: usługa służby bhp pełniącej funkcje doradcze i kontrolne w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla Akademii Muzycznej im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty, oferty, pisma, wnioski oraz oświadczenia, muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO/OSOBA DO KONTAKTU WS. ZAMÓWIENIA**

**Akademia Muzyczna im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie  
31- 027 Kraków, ul. św. Tomasza 43, woj. małopolskie, Polska  
NIP 675-00-07-587, REGON 000275719**  
zwana w dalszej części Zamawiającym

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Joanna Czech  
ul. św. Tomasza, budynek 43, tel. 12 422 48 39

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług służby bhp pełniącej funkcje doradcze i kontrolne w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, wykonywanie wszystkich zadań wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704 z 1997 r. z późn. zm.) a w szczególności:

#### **W zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy:**

1. przeprowadzanie nie rzadziej niż dwa razy w roku kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wraz z przekazywaniem władzom Uczelni wniosków zmierzających do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
2. opracowanie raz w roku (do 31 marca kolejnego roku) analizy stanu bhp zawierającej zrealizowane i planowane przedsięwzięcia,
3. doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
4. przedstawianie Zleceniodawcy wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy,
5. ocena ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy w Akademii, które wiąże się z charakterem wykonywanej pracą,
6. zgłaszanie wniosków dotyczących wymogów BHP do opracowanych projektów regulaminów organizacyjnych odnoszących się do BHP,
7. uczestniczenie w opracowaniu wewnętrznych dyspozycji, regulaminów i instrukcji odnoszących się bezpośrednio do BHP oraz ich opiniowanie,
8. uczestniczenie w przekazywaniu do użytkownika nowo zakupionych, wybudowanych lub przebudowanych obiektów i urządzeń mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników,
9. prowadzenie dochodzeń powypadkowych oraz dokumentacji w zakresie wypadków przy pracy obejmujące w szczególności: przeprowadzenie i sporządzenie protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn zaistniałego wypadku, sporządzanie karty statystycznej dla GUS,
10. prowadzenie rejestrów wymaganych przepisami prawa i przechowywanie dokumentacji z zakresu wypadków przy pracy, a także stwierdzonych chorób zawodowych,
11. przeprowadzenia instruktażu BHP: wstępnego-ogólnego dla nowo zatrudnionych pracowników,
12. współpraca z uprawnionymi jednostkami kontroli zewnętrznej badającymi warunki pracy,

13. pomoc w zakresie wykonywania obowiązków pracodawcy dotyczących systemu udzielania pierwszej pomocy,
14. uczestnictwo w kontrolach i reprezentowanie Zleceniodawcy przez organami kontrolnymi Państwowej Inspekcji Pracy.

W zakresie ochrony przeciwpożarowej:

1. przygotowywanie i opracowanie niezbędnej dokumentacji dla praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji w wyznaczonych przepisami prawa obiektach,
2. pomoc w przeprowadzeniu ćwiczeń ewakuacyjnych,
3. opracowanie i bieżące aktualizowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego w obiektach uczelni,
4. opracowywanie, prowadzenie i aktualizowanie dokumentacji związanej z ochroną przeciwpożarową oraz współudział w opracowywaniu planów dostosowania obiektów do wymogów ochrony przeciwpożarowej,
5. przeprowadzanie audytu z zakresu ochrony przeciwpożarowej uczelni oraz dostarczenie wniosków (raz na rok kalendarzowy),
6. zgłaszanie uwag i wniosków w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego placówek,
7. sprawowanie nadzoru nad prawidłowym rozmieszczeniem sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych, odpowiednim oznakowaniem i utrzymaniem dróg ewakuacyjnych i pożarowych,
8. reprezentowanie przed organami kontrolującymi np. PSP, PIP,
9. udział w pracach komisji powołanych do badania przyczyn pożarów.
10. konserwacja sprzętu ppoż. (do 31 marca kolejnego roku) stanowiącego wyposażenie budynków Uczelni zgodnie z załączonym wykazem ilościowym (zał. nr 1).

Ponadto:

Wykonywanie szkoleń okresowych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla wszystkich grup pracowników i pracodawcy na podstawie ( Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z 2004 r. z późn. zm.) Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy) a w tym:

- prowadzenie szkoleń okresowych w dziedzinie bhp w formie instruktażu dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych,
- prowadzenie e-szkoleń okresowych z zakresu bhp pracowników uczelni w oparciu o własną platformę szkoleniową wraz z prowadzeniem niezbędnej dokumentacji i rejestrów, Zleceniobiorca udokumentuje doświadczenie w prowadzeniu e-szkoleń w oparciu o własną platformę szkoleniową.
- obsługa skierowań w ramach medycyny pracy (w tym kontrola terminowości i wystawianie skierowań na badania wstępne, okresowe i kontrolne) dla pracowników administracyjnych, dydaktycznych oraz studentów,
- rozliczanie ekwiwalentu za odzież roboczą oraz jej pranie dla pracowników administracyjnych zgodnie z obowiązującymi w Uczelni regulacjami,
- rozliczanie ekwiwalentów za szkła korygujące wzrok w związku z obsługą monitorów komputerowych,
- Zamawiający wymaga od Zleceniobiorcy co najmniej 4 wizyt miesięcznie w siedzibie AMKP.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji: **od 1 stycznia 2026 roku – 31 grudnia 2026 roku**

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU \*

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który wykaże, że:
  - 1) **nie zachodzą względem niego przesłanki wykluczenia z postępowania** określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507).

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Formularza oferty. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

## **2) spełniają warunki w postępowaniu wskazane poniżej:**

### **2.1 W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

a) wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 3 usługi polegających na wykonywaniu zadań służby BHP o wartości brutto nie mniejszej niż 50 000 zł każda,

2) wykazał, że skieruje do realizacji zamówienia:

- a) co najmniej 1 osobę posiadającą, co najmniej uprawnienia (kwalifikacje) starszego specjalisty ds. bhp, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. Nr 109 poz. 704 z późn. zmianami), która będzie wykonywać w ramach niniejszego zamówienia czynności w zakresie realizacji zadań służby BHP;
- b) co najmniej 1 osobę posiadającą, co najmniej uprawnienia (kwalifikacje), o których mowa w art. 4 ust. 2b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U. z 2021r poz. 869), która będzie wykonywać w ramach niniejszego zamówienia czynności w zakresie realizacji zadań służb PPOŻ. ochrony ppoż.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz.1320 ze zm.) osób skierowanych do wykonywania w ramach niniejszego zamówienia czynności w zakresie realizacji zadań służby BHP i zadań służby ppoż. Na żądanie Zamawiającego przed podpisaniem umowy oraz na każdym etapie jej realizacji.

Wykonawca powinien udokumentować fakt zatrudnienia przez przedłożenie Zamawiającemu kopii zanonimizowanych umów o pracę wykonujących czynności przy realizacji zamówienia – przed zawarciem umowy w o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający nie dopuszcza by wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności, na które powołuje się w niniejszym postępowaniu.

3. W odniesieniu do warunku doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna). Wykonawcy, o których mowa ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. \*

## **V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

1) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej

**[https://platformazakupowa.pl/pn/amuz\\_krakow](https://platformazakupowa.pl/pn/amuz_krakow)**

do dnia **12.12.2025 r. do godz. 11:00**

2) W ofercie należy podać w szczególności cenę netto i brutto realizacji całego zamówienia, potwierdzić termin wykonania, potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, podać/potwierdzić inne wymagane kryteria i/lub warunki formalne oraz należy dołączyć wszystkie wymagane w dokumenty i oświadczenia (w tym te na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. IV zapytania ofertowego), zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeśli dotyczy, uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena – złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty (więcej niż jednej ceny) będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich tych ofert. \*

3) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej otrzymania przez Zamawiającego.

4) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:

**[https://platformazakupowa.pl/pn/amuz\\_krakow](https://platformazakupowa.pl/pn/amuz_krakow)**

5) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców złożenia wyjaśnień dotyczących treści ich ofert. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do istotnej zmiany treści oferty.

6) Zamawiający poprawi w ofercie następujące omyłki:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,  
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

7) Komunikacja między stronami odbywa się elektronicznie na adres: joanna.czech@amuz.krakow.pl. Zamawiający wymaga aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.

8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu (w tym koszty odbycia wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego,

o została przewidziana w zapytaniu ofertowym) obciążają wyłącznie Wykonawcę.

10) W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosi skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

#### **11) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty co najmniej następujące dokumenty:**

1) wypełniony (w języku polskim) Formularz ofertowy, według wzoru określonego w Załączniku nr 1B do niniejszego Zapytania ofertowego,

2) **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania**

3) wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania**,

4) oświadczenie o posiadaniu własnej platformy e-learningowej **na potrzeby prowadzenia zdalnych szkoleń zgodnie z wymogami zapytania – zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania**,

5) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 5 do zapytania**.

#### **VI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty (spośród ofert niepodlegających odrzuceniu) Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

Nr	Kryterium	Waga [%]
1.	Cena	100 %
	<b>Razem</b>	<b>100%</b>

2. Opis poszczególnych kryteriów i sposób dokonywania oceny:

2.1. **Ocena w kryterium „cena”** będzie dokonywana na podstawie zaoferowanej przez wykonawcę łącznej ceny brutto za realizację całości zamówienia.

Punkty te będą wyliczone w następujący sposób:

**cena najniższa/ cena oferowana × 100 × waga**

Ze względu na fakt, iż kryterium „cena” posiada wagę 100 %, maksymalna liczba punktów do przyznania w tym kryterium wynosi 100 pkt.

**2.2 Oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w obu kryteriach zostanie uznana za najkorzystniejszą.**

## **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Ceną ofertową jest łączna cena brutto za realizację zamówienia (uwzględniająca podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego). Wykonawca złoży wypełniony oferty Formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1B do Zapytania Ofertowego, zawierający w szczególności łączną cenę ofertową brutto i netto.
2. Cenę w ofercie należy podać w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
4. Płatność realizowana będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do 14 dni od jej otrzymania, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów – Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności: oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, pomoc publiczną udzieloną na podstawie odrębnych przepisów, ponadto w zakresie: wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisu o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie, wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska oraz powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Ponadto w przypadku, gdy cena brutto oferty jest niższa, o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen brutto wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
9. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **VIII. PROJEKT/ WZÓR \*UMOWY**

Z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta umowa w formie pisemnej.

Zamawiający nie udostępnia wzoru/projektu umowy, przy czym wszystkie istotne postanowienia umowy zawiera Zapytanie Ofertowe oraz Oferta Wykonawcy złożona w odpowiedzi na ww.

## **IX. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie kształtuje zobowiązania po stronie Zamawiającego.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, uzupełnienia brakujących lub niekompletnych dokumentów, jak również zastrzega sobie prawo negocjowania treści ofert, w tym zawartych w ofertach cen, warunków gwarancji, terminu realizacji i innych kryteriów oceny z zachowaniem zasady przejrzystości oraz równego, uczciwego traktowania wykonawców.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Wykonawcom nie będzie z tego tytułu przysługiwało żadne odszkodowanie. Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze. Niezwłocznie po unieważnieniu Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty

tym fakcie poprzez publikację stosownej informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz prześle informację do wykonawców za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail).

4. Przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert Zamawiający może zmienić warunki zapytania informując o tym przez stronę internetową prowadzonego postępowania

5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek taki wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie wskazanego wyżej terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, wówczas Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania zapytań.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaże wykonawcom poprzez publikację stosownej informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródeł tych zapytań.

6. Zamawiający informuje, że nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po terminie i/lub w niewłaściwym miejscu.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

a) jest niezgodna z wymaganiami niniejszego zapytania tzn. jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania Ofertowego (wraz z załącznikami), z zastrzeżeniem pkt.V.5) i 6) Zapytania Ofertowego.

b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

c) jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń;

d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) zawiera niepodlegające poprawieniu błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, inne niż oczywiste omyłki i błędy nie zmieniające istotnie oferty, np. błędy w podatkach, w tym VAT;

f) wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. IV Zapytania Ofertowego;

g) wpłynęła po terminie składania ofert;

h) została złożona przez wykonawcę, który nie wykonał lub nienależycie wykonał na rzecz Uczelni zamówienie publiczne, a w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie i/lub nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach i/lub nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji i rękojmi i/ lub wykonane zamówienie było obarczone wadami powodującymi konieczność wykonania przez Uczelnię dodatkowych prac i /lub poniesienia przez Uczelnię dodatkowych nakładów finansowych.

Oferta odrzucona nie podlega ocenie.

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty poprzez przekazanie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. Umowa będzie zawarta w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, jeżeli nie został złożony wraz z ofertą;

- kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) - w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. np. przez konsorcjum, spółkę cywilną);

- oryginał pełnomocnictwa, jeśli umowa będzie podpisywana przez pełnomocnika, w tym dla pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dopuszczalne jest ustanowienie pełnomocnictwa w umowie konsorcjum);

- wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia;

- oryginał zobowiązania podmiotu trzeciego (o ile dot.).

- .....

Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, że zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów stosowanych przez Uczelnię. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

10. Jeżeli informacje i dokumenty zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy wskazać, że nie mogą być one udostępniane. W przypadku utajnienia oferty Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest

wykazać załączając do oferty pisemne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający zastrzega, że łączna oferowana przez Wykonawcę cena oraz nazwa/firma/imię i nazwisko Wykonawcy oraz siedziba Wykonawcy stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia ww. przez Wykonawcę jako tajemnicy przedsiębiorstwa / tajemnicy przedsiębiorcy – takie zastrzeżenie będzie uznane za nieskuteczne.

11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybrania spośród złożonych ofert, kolejnej oferty w rankingu.

#### **X. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1A – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 1B – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wykaz usług.

Załącznik nr 3 – Wykaz osób.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie w zakresie dysponowania platformą e-learningową.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.

Kraków, dnia 7 grudnia 2025 roku

**Zatwierdzam/ nie zatwierdzam \*:**

.....  
[podpisał w imieniu Zamawiającego]

[przygotował/a]